

## Öndeğerlendirme Dosyası

- 1 adet şeffaf kapaklı Ön Değerlendirme Dosyası
1. Başvuru dilekçesi(Tıp Fakültesi Dekanlığına hitaben başvurdukları Anabilim / Bilim Dalını ve başvurdukları kadroyu belirtecek şekilde imzalı, tarihli, iletisim bilgilerini içerir tarzda)
  2. AVES programından Atama Yükseltme Raporu Çıktısı ( <https://aves.baskent.edu.tr/> )
  3. Öndeğerlendirme formu, imzalı( 2 adet)
    - Profesör kadrosu için Öndeğerlendirme formu
    - Doçent kadrosu için Öndeğerlendirme formu
    - Doktora Öğretim Üyesi kadrosu için Öndeğerlendirme formu
  4. Adayın ayrıntılı özgeçmişi (adayın iş deneyimi, varsa idari görevleri, üye olduğu ulusal ve uluslararası dernek ve kuruluşlar, ilgi alanları varsa sosyal faaliyetleri gibi adayı jüriye daha yakından tanıtıcı bilgileri de içermeli ve imzalanmalıdır)
  5. Adayın bugünkü pozisyonuna kadar elde ettiği diploma ve belgeler (tıp doktorluğu diploması, doktora belgesi, uzmanlık belgesi, yandal uzmanı olanlar için yandal uzmanlık belgesi, doçentlik belgesi (*diplomaların arka yüzeyindeki bilgilerin de eklenmesi*), varsa yeterlilik belgesi, yurt dışı çalışma deneyimi olanlar için ilgili kurumdan alınmış, sertifika, belge ve mektuplar vb).
  6. Yabancı dil belgesi (YÖKDİL, ÜDS, YDS veya Senato ya da Senato tarafından yetkilendirilmiş bir birimce bunlara eşdeğerliği saptanmış yabancı dil puanlarından birini gösterir geçerli belge). İngilizce tıp programına atanacaklar için resmi gazetenin 22662 sayılı yönetmeliği madde 8 fıkra 7'e göre Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî yabancı dil sınavları ile eşdeğerliği kabul edilen uluslararası yabancı dil sınavlarından yüz tam puan üzerinden asgarî seksen puanla başarılı olması şartı aranmaktadır
  7. Nüfus cüzdanı / kimlik belgesi sureti
  8. Bir adet vesikalık fotoğraf

## Başvuru Dosyası

(Bir Adet Dekanlıkta kalmak üzere diğer kopyalar jüriye gönderilecektir)

- Profesörlük kadrosuna atama için 9 (dokuz) adet
- Doçentlik kadrosuna atama için 7 (yedi) adet
- Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna atama için 7 (yedi) adet

Aşağıdaki evrakları içerecek şekilde hazırlanmalıdır. Çıktı olarak hazırlanmalıdır

- Adayın ayrıntılı özgeçmişi (adayın iş deneyimi, varsa idari görevleri, üye olduğu ulusal ve uluslararası dernek ve kuruluşlar, ilgi alanları varsa sosyal faaliyetleri gibi adayı jüriye daha yakından tanıtıcı bilgileri de içermeli ve imzalanmalıdır).
- AVES programından Atama Yükseltme Raporu **Çıktısı**
- Adayın bugünkü pozisyonuna kadar elde ettiği diploma ve belgeler (tıp doktorluğu diploması, doktora belgesi, uzmanlık belgesi, yandal uzmanı olanlar için yandal uzmanlık belgesi, doçentlik belgesi (*diplomaların arka yüzündeki bilgilerin de eklenmesi*)), varsa yeterlilik belgesi, yurt dışı çalışma deneyimi olanlar için ilgili kurumdan alınmış, sertifika, belge ve mektuplar vb).
- Yabancı dil belgesi (YÖKDİL, ÜDS, YDS veya Senato ya da Senato tarafından yetkilendirilmiş bir birimce bunlara eşdeğerliği saptanmış yabancı dil puanlarından birini gösterir geçerli belge).
- Profesörlük başvurularında adaylar yayınlarından birisini “başlıca araştırma eseri” olarak belirtmelidir.

## Harici Bellek içerisinde bulunması gereken bilgiler

- Profesörlük kadrosuna atama için 9 (dokuz) adet Harici Bellek
- Doçentlik kadrosuna atama için 7 (yedi) adet Harici Bellek
- Doktor Öğretim Üyesi kadrosuna atama için 7 (yedi) adet Harici Bellek

Harici Bellek, içeriği PDF formatında veya Word formatında olmalıdır.

Konu başlıkları ve faaliyet numaraları Başkent Üniversitesi Atama ve Yükseltme Yönergesi (EK-1)'e göre klasör olarak hazırlanmıştır.

[Lütfen İndirmek İçin Tıklayınız](#)

### 📌 Aday ile ilgili bilgiler

#### 📌 a-Ayrıntılı Özgeçmiş

Adayın ayrıntılı özgeçmişi (adayın iş deneyimi, varsa idari görevleri, üye olduğu ulusal ve uluslararası dernek ve kuruluşlar, ilgi alanları varsa sosyal faaliyetleri gibi adayı jüriye daha yakından tanıtıcı bilgileri de içermeli ve imzalanmalıdır).

#### 📌 b-Yayın Listesi

AVES programından Atama Yükseltme Raporu

#### 📌 c-Diploma ve Sertifika

Adayın bugünkü pozisyonuna kadar elde ettiği diploma ve belgeler (tıp doktorluğu diploması, doktora belgesi, uzmanlık belgesi, yandal uzmanı olanlar için yandal uzmanlık belgesi, doçentlik belgesi (*diplomaların arka yüzeyindeki bilgilerin de eklenmesi*), varsa yeterlilik belgesi, yurt dışı çalışma deneyimi olanlar için ilgili kurumdan alınmış, sertifika, belge ve mektuplar vb).

#### 📌 d-Yabancı Dil Belgesi

Yabancı dil belgesi (YÖKDİL, ÜDS, YDS veya Senato ya da Senato tarafından yetkilendirilmiş bir birimce bunlara eşdeğerliği saptanmış yabancı dil puanlarından birini gösterir geçerli belge).

#### 📌 e-Başlıca Araştırma Eseri(profesörlük başvurusu için)

Profesörlük başvurularında adaylar yayınlarından birisini başlıca araştırma eserini ilgili klasöre koymalıdır.

**Başkent Üniversitesi Atama ve Yükseltme Yönergesi (EK-1)** ile belirlenen ilkelere göre gruplandırılmış ve sıra numarası verilmiş yayın listesine göre aşağıdaki klasör isimleri ve faaliyet numaralarına uygun formatta belgelerin dijital kopyalarının eklenmesi gerekmektedir. **Faaliyet numaraları, hesaplama programından çıkan puanlı yayın listesi aynı olmalıdır.**

**A-Makale**

Yayınların ilgili faaliyet grubunun tarandığı indeks belgesi, her yayın için ayrı ve yayının ait olduğu yılı kapsayacak şekilde klasöre konulması gerekmektedir.

**B-Kitap**

Adaya ait bölüm ve tüm kitabın içeriği ve yazar sayısı hakkında bilgi verecek şekilde "İçindekiler" sayfasının fotokopisi eklenmelidir

**C-Atıf**

**D-Bildiri**

**E-Proje -Girişimcilik-Destek Programı**

**F-Patent - Ödül**

**Not:**

**Klasörlerin içerisindeki belgeleri silebilirsiniz. (örnek faaliyet, açıklama gibi)**

**Yayın listesinde olmayan faaliyetlerin klasörlerini silebilirsiniz.**

**Adres:** Başkent Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlık Binası Taşkent Caddesi 77.Sokak No:11  
Kat:4 06490 Bahçelievler / Çankaya / Ankara  
**Telefon:** 0 312 212 90 65 / 2231  
**E-posta:** [tip@baskent.edu.tr](mailto:tip@baskent.edu.tr)